

An  
Uhlenhorst Immobilien  
Karlstraße 34  
22085 Hamburg

**Aufnahme eines weiteren Mietvertragspartners / Ausscheiden eines Mietvertragspartners**

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir/ich beantrage/n hiermit die **Aufnahme** von:

Vorname, Nachname \_\_\_\_\_

zum \_\_\_\_\_ in das oben  
genannte Mietverhältnis.

Die dafür notwendigen Unterlagen

- die drei letzten Gehaltsnachweise des/der neuen Mieter(s)
- eine aktuelle Selbstauskunft des/der neuen Mieter(s)  
(Hierzu nutzen Sie bitte unser Formular „Selbstauskunft“ aus  
unserem Downloadbereich)
- eine farbige Kopie des Personalausweises des/der neuen  
Mieter(s)

sind diesem Schreiben im Original beigelegt.

Gleichzeitig beantrage/n wir/ich das **Ausscheiden** von

Vorname, Nachname \_\_\_\_\_

zum obigen Termin aus dem genannten Mietverhältnis.

*Info: Nach eingehender Prüfung der Unterlagen durch uns werden diese dem Eigentümer vorlegt. Im Nachgang erhalten Sie Nachricht, ob der durch uns vertretene Eigentümer der Vertragsänderung zustimmt. Es wird sodann ein Nachtrag zum Mietvertrag erstellt und Ihnen verbunden mit der Bitte um Unterschrift, zugeschickt. Diesen müssen alle verbleibenden sowie der neue Vertragspartner unterschreiben. Die Kosten für die Nachtragsvereinbarung belaufen sich auf einmalig EUR 95,20.*

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_ Unterschrift(en) aktuelle(r) Mieter

\_\_\_\_\_ Unterschrift(en) aktuelle(r) Mieter bzw.  
ausscheidender Mieter

Datum \_\_\_\_\_

**Absender:**

Anrede \_\_\_\_\_

Vorname, Nachname \_\_\_\_\_

Vorname, Nachname \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

PLZ \_\_\_\_\_